

Compte rendu

Durant la semaine du 07 au 11 septembre de l'année 2015, l'équipe du cabinet britannique Moore Stephens LPP, Administrateur indépendant de la Mauritanie, a mené une mission pour recueillir les premières informations qui devront servir au corpus de la note de cadrage devant être élaboré dans le cadre de l'exercice 2014 du rapport de conciliation des chiffres et des volumes des industries extractives en Mauritanie.

L'équipe de Moore Stephens était ainsi composée :

- ✓ Karim Lourimi
- ✓ Elyes Kooly.

❖ Les étapes

Première étape :

- ✓ Réunion avec le Comité National ITIE le 07 septembre 2015.

Lors de cette réunion présidée par monsieur Djibi Moctar Sow, les consultants ont présenté l'agenda de leur intervention et exprimé des besoins en informations qui permettront d'alimenter la note de cadrage.

Seconde étape :

Cette étape s'est concrétisée par des visites d'institutions, des contacts téléphoniques et par voie de courriers électroniques.

❖ Les institutions visitées

I- MPEM

L'équipe de Moore Stephens a rencontré :

- Le Directeur Général des Hydrocarbures
- Le Directeur adjoint du cadastre Minier et de la Géologie

Nous avons visité les services du cadastre minier pour avoir une idée plus claire de son organisation et son fonctionnement.

Il nous a aussi été donné l'occasion de rentrer en contact téléphonique avec le Conseiller technique du PMEM en charge du secteur minier pour recueillir des informations sur les procédures appliquées dans le domaine des marchés du secteur minier.

II- La Direction du Trésor et de la Comptabilité Publique

Une réunion technique a été tenue en présence :

D'une part,...

- Du Directeur Général du Trésor
- Du Directeur Général adjoint du Trésor
- Du Directeur des études et du système d'information, et

Compte rendu

- *d'un Chef service.*

De l'autre côté, il y avait :

- Le Secrétaire permanent du Comité National ITIE
- Le Chargé de communication du Comité National ITIE
- Les deux membres de l'équipe de Moore Stephens.

III- Direction Générale du Budget

Le Directeur général

Le Directeur de la programmation budgétaire

IV- MAED

Deux personnalités ont été rencontrées :

- La Secrétaire Générale
- Le Directeur de la Prévision et de l'Analyse Economiques (Direction Générale de la Politique Economique et des Stratégies de Développement)

V- SMH

Une réunion s'est tenue le jeudi 10 septembre à l'hôtel T'Feïla entre l'équipe de Moore Stephens et le Conseiller chargé des études économiques de la SMH en présence du Secrétaire Permanent du Comité National ITIE.

Résultats obtenus

1. Le MPEM

Résultat : Toute la documentation de base nécessaire à l'élaboration de la note de cadrage a été mise à la disposition de l'équipe de Moore Stephens.

2. La Direction du Trésor et de la Comptabilité Publique

Résultat : promesse de mettre à la disposition de l'équipe de Moore Stephens une situation des flux de revenus (paiements) effectués par les entités déclarantes pour l'exercice 2014 le mardi 15 septembre 2015, délai de rigueur..

3. Direction Générale du Budget

Résultat : une réunion s'est tenue dans les locaux de la Direction Générale du Budget. Des explications ont été fournies sur les procédures d'élaboration du budget ainsi que les réformes récemment engagées.

Compte rendu

4. MAED

Résultat : le Directeur de la Prévision et de l'Analyse Economiques s'est engagé à mettre à notre disposition des informations macroéconomiques et sectorielles de 2014 (agrégats économiques, part des industries extractives dans l'économie mauritanienne).

5. SMH

Résultat : Une situation consolidée des volumes de pétrole et des flux de revenus correspondants sera mise à la disposition de l'administrateur indépendant.

Fait à Nouakchott, le vendredi 11 septembre 2015.

Le rapporteur



CNITIE
TEL. 524 30 84 - FAX. 524 30 83
BP 2735
Nouakchott - Mauritanie