

Comité National de l'Initiative sur la Transparence des Industries Extractives**Compte rendu de réunion préparatoire du séminaire régional de Kaédi**

La commission technique en charge de la préparation du séminaire régional de Kaédi s'est réunie dans les locaux du Comité National ITIE le mardi 28 février 2012 conformément à ce qui avait été précédemment arrêté.

Etaient présents à cette réunion :

- i) Monsieur Bâ Papa Amadou, Expert ès Procurement
- ii) Madame Teslem M/ Mokhar Samba, Vice présidente de la CM-PCQVP
- iii) Monsieur Ndah Ould Mohamed Saleh, Représentant de Sphere Minerals
- iv) Monsieur Ahmed Ould Zeïdane, Représentant de la Plateforme des acteurs non Etatiques

Ordre du jour : Préparation du séminaire de Kaédi

Il a été discuté la question relative à la préparation et au suivi des mesures arrêtées lors de la réunion du 23 février 2012 à l'issue de laquelle il a été de nouveau évoqué l'organisation d'un séminaire régional à Kaédi (Gorgol) conformément au plan d'action du CNITIE.

Ouvrant le débat, monsieur Bâ a briefé les membres de cette commission technique sur l'ensemble des questions qui avaient déjà été abordées à propos du séminaire de Kaédi lors de la réunion dernière réunion du Comité National. Après discussion et échanges de points de vue, plusieurs mesures consignées ci-dessous ont été arrêtées :

Mesures arrêtées :

- 1) Demande à ce que le Président du CNITIE contacte dans les meilleurs délais les autorités administratives du Gorgol et des localités qui seront impliquées par rapport à ce séminaire pour mieux coordonner le problème de **la logistique** et de **l'hébergement** ;
- 2) Arrêter définitivement **les thématiques (par secteur)** à traiter lors dudit séminaire ;
- 3) Etre définitivement fixé sur **le nombre de personnes** devant être sur place ;
- 4) Proposer **une mission sur place à Kaédi d'ici la fin de la première semaine de mars** ;
- 5) Fixer une date butoir pour l'arrivée des participants ;
- 6) Coordonner l'information avec les participants de l'Assaba et du Guidimakha ;
- 7) Faire les contacts nécessaires avec la presse (TV, radio, journaux, etc.) ;
- 8) Se fixer sur les banderoles ;
- 9) **Tenue de la prochaine réunion de la commission le lundi 5 mars 2012 à partir de 11 heures.**

Recommandations :

- 1) Que l'ITIE soit inscrite à l'ordre du jour des réunions des conseils municipaux ;
- 2) Donner directement des *per diems* aux participants qui devront eux-mêmes s'occuper de leur hébergement ;
- 3) Exiger la présence du Maire ou de son premier adjoint pour assurer la qualité de la participation ;
- 4) La commission de préparation devra se rendre à Kaédi 48 heures avant le séminaire ;
- 5) Faire en sorte que le séminaire se fasse les mercredi et jeudi.

Fait à Nouakchott, le 28 février 2012

Pour la Commission préparatoire, le rapporteur

Mr. Bâ Papa Amadou

